

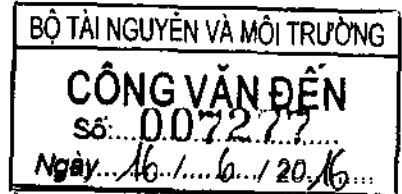
UBND TỈNH TRÀ VINH
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 849/STNMT-VPĐKĐĐ

Trà Vinh, ngày 14 tháng 6 năm 2016

V/v kinh phí thực hiện nhiệm vụ đăng ký,
cấp Giấy chứng nhận lần đầu; cấp đổi, cấp lại
Giấy chứng nhận và đăng ký biến động đất đai,
tài sản gắn liền với đất.



Kính gửi: Bộ Tài nguyên và Môi trường.

Căn cứ Thông tư liên tịch số 83/TTLT-BTC-BTNMT ngày 27/8/2003 của Bộ Tài chính, Bộ Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn việc phân cấp, quản lý và thanh quyết toán kinh phí đo đạc bản đồ và quản lý đất đai;

Căn cứ Thông tư số 50/2013/TT-BTNMT ngày 27/12/2013 của Bộ Tài nguyên và Môi trường ban hành Định mức kinh tế - kỹ thuật đo đạc địa chính, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập hồ sơ địa chính, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 15/2015/TTLT-BTNMT-BNV-BTC ngày 04/4/2015 của Liên Bộ Tài nguyên và Môi trường, Bộ Nội vụ và Bộ Tài chính hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và cơ chế hoạt động của Văn phòng đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường;

Theo quy định tại các văn bản trên hiện còn những vấn đề chưa rõ:

1. Tại điểm 2 phần II Thông tư liên tịch số 83/TTLT-BTC-BTNMT ngày 27/8/2003 quy định nhiệm vụ chi ngân sách địa phương, gồm:

- Đăng ký đất đai, lập hồ sơ, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất;
- Chính lý, đăng ký biến động đất đai;

2. Tại khoản 2, khoản 3 phần I Thông tư số 50/2013/TT-BTNMT ngày 27/12/2013 quy định:

- Khoản 2: Định mức này là căn cứ để tính đơn giá sản phẩm đo đạc địa chính; đăng ký, cấp Giấy chứng nhận lần đầu; cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận và đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất; làm căn cứ giao dự toán và quyết toán giá trị sản phẩm hoàn thành.

- Khoản 3: Định mức này áp dụng cho các đơn vị sự nghiệp công lập, các công ty nhà nước, các tổ chức và cá nhân có liên quan đến việc thực hiện các công việc về đo đạc địa chính; đăng ký, cấp Giấy chứng nhận lần đầu; cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận và đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất.

3. Ngày 20/10/2015 Sở Tài nguyên và Môi trường đã có Công văn số 1345/STNMT-VPĐKĐĐ xin ý kiến Tổng cục Quản lý đất đai về việc thực hiện nhiệm vụ đăng ký đất đai của Văn phòng đăng ký đất đai và được Tổng cục Quản lý đất đai trả lời tại Công văn số 1807/TCQLĐĐ-CDKĐĐ ngày 03/12/2015 hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ của Văn phòng đăng ký đất đai gồm 07 nhiệm vụ chuyên môn và hàng năm, căn cứ vào các nhiệm vụ chuyên môn,

đơn giá, định mức đã được phê duyệt, Văn phòng đăng ký đất đai xác định khối lượng của từng nhiệm vụ trong năm (kể cả nhiệm vụ không có thu và nhiệm vụ được miễn thu theo quy định) để xây dựng kế hoạch thực hiện, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt và bố trí kinh phí từ ngân sách địa phương để đảm bảo hoạt động thường xuyên (đính kèm Công văn số 1807/TCQLĐĐ-ĐKĐĐ ngày 03/12/2015 của Tổng cục Quản lý đất đai).

Nay Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Trà Vinh xin ý kiến Bộ Tài nguyên và Môi trường các nội dung sau:

1. Việc thực hiện nhiệm vụ đăng ký, cấp Giấy chứng nhận lần đầu; cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận và đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất của Văn phòng đăng ký đất đai do ngân sách nhà nước đảm bảo hay thu từ người dân theo định mức do Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định.

2. Nội dung công việc thực hiện nhiệm vụ đăng ký, cấp Giấy chứng nhận lần đầu; cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận và đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất của Văn phòng đăng ký đất đai được xác định là nhà nước đặt hàng, giao nhiệm vụ hay thực hiện dịch vụ.

Để có cơ sở cho Văn phòng đăng ký đất đai thực hiện theo quy định, Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Trà Vinh rất mong sớm được sự trả lời của Bộ Tài nguyên và Môi trường, nhằm giúp Sở Tài nguyên và Môi trường hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Trân trọng đề nghị.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng cục QLĐĐ;
- BLĐ Sở TNMT;
- Văn phòng ĐKĐĐ;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Lư Phước Hiệp

Số: 1807 /TCQLDD-CDKDD
V/v thực hiện nhiệm vụ của
Văn phòng đăng ký đất đai

Hà Nội, ngày 03 tháng 12 năm 2015

Kính gửi: Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Trà Vinh

Phúc đáp Công văn số 1345/STNMT-VPĐKDD ngày 20 tháng 10 năm 2015 của Quý Sở về việc thực hiện nhiệm vụ đăng ký đất đai của Văn phòng đăng ký đất đai, Tổng cục Quản lý đất đai có ý kiến như sau:

Theo quy định tại Điều 2 của Thông tư số 15/2015/TTLT-BTNMT-BNV-BTC thì nhiệm vụ chuyên môn của Văn phòng đăng ký đất đai, bao gồm:

- Thực hiện việc đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

- Lập, chỉnh lý, cập nhật, lưu trữ và quản lý hồ sơ địa chính; tiếp nhận, quản lý việc sử dụng phôi Giấy chứng nhận theo quy định của pháp luật.

- Cập nhật, chỉnh lý, đồng bộ hóa, khai thác dữ liệu đất đai; xây dựng, quản lý hệ thống thông tin đất đai theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện việc thống kê, kiểm kê đất đai và lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất; chỉnh lý bản đồ địa chính; trích lục bản đồ địa chính.

- Kiểm tra bản trích đo địa chính thửa đất; kiểm tra, xác nhận sơ đồ nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất do tổ chức, cá nhân cung cấp phục vụ đăng ký, cấp Giấy chứng nhận.

- Thực hiện đăng ký giao dịch bảo đảm bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất theo quy định của pháp luật.

- Cung cấp hồ sơ, bản đồ, thông tin, số liệu đất đai, nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho các tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật.

Trong năm, căn cứ vào các nhiệm vụ chuyên môn nêu trên và đơn giá, định mức đã được phê duyệt, Văn phòng đăng ký đất đai xác định khối lượng của từng nhiệm vụ trong năm (kể cả nhiệm vụ không có thu và nhiệm vụ được miễn thu theo quy định) để xây dựng kế hoạch thực hiện, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt và bố trí kinh phí từ ngân sách địa phương để đảm bảo hoạt động thường xuyên.

Ngoài các nhiệm vụ thường xuyên nêu trên thì Văn phòng đăng ký đất đai được tham gia các chương trình, dự án, đề án, thiết kế kỹ thuật - dự toán chuyên môn theo hình thức đặt hàng giao nhiệm vụ và được thực hiện hoạt động dịch vụ theo quy định tại Điểm c Khoản 3 Điều 5 của Nghị định số

43/2014/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai.

Trên đây là ý kiến của Tổng cục Quản lý đất đai để Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Trà Vinh hướng dẫn Văn phòng đăng ký đất đai thực hiện theo quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TCT Lê Thanh Khuyến (để báo cáo);
- PTCT Lê Văn Lịch;
- Lưu VT, VP(TH), CDKDD.

vt

**TL. TỔNG CỤC TRƯỞNG
KT. CỤC TRƯỞNG
CỤC ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

The image shows a circular official seal of the National Land Administration Agency (Tổng cục Quản lý đất đai) with a signature written over it. The signature is in black ink and appears to be 'Phạm Ngô Hiếu'. The seal contains text in Vietnamese, including 'TỔNG CỤC QUẢN LÝ ĐẤT ĐAI' and 'CỤC ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI'.

Phạm Ngô Hiếu