

Số: **2526**/QĐ-STNMT-PC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 10 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**Ủy quyền cấp và hủy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất,
quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất**

**GIÁM ĐỐC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Quyết định số 121/2003/QĐ-UB ngày 18 tháng 7 năm 2003 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 25/2016/QĐ-UBND ngày 11 tháng 7 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở Tài nguyên và Môi trường thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 2602/QĐ-UBND ngày 03 tháng 6 năm 2015 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về thành lập Văn phòng Đăng ký đất đai Thành phố trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 36/2017/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định phối hợp giải quyết thủ tục giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất; đăng ký đất đai, tài sản khác gắn liền với đất; cấp, cấp đổi, cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Pháp chế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ủy quyền cho Văn phòng Đăng ký đất đai Thành phố cấp và hủy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (giấy chứng nhận) quy định tại Điều 4 của Quy định phối hợp giải quyết thủ tục giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất; đăng ký đất đai, tài sản khác gắn liền với đất; cấp, cấp đổi, cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh được ban hành kèm theo Quyết định số 36/2017/QĐ-UBND ngày 17 tháng 8 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

Điều 2.

1. Giai đoạn chuyển tiếp

1.1. Đối với các hồ sơ tiếp nhận trước ngày 01 tháng 10 năm 2017 (tính theo dấu bưu điện gửi đến Văn phòng Đăng ký đất đai Thành phố) thẩm quyền ký, hủy giấy chứng nhận được tiếp tục thực hiện theo quy định tại Quyết định số 2097/QĐ-TNMT-VP ngày 16 tháng 12 năm 2015 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường về phân công ký giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

1.2. Đối với các hồ sơ đã trình Ban Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường trước ngày 01 tháng 10 năm 2017 và có yêu cầu phải báo cáo, làm rõ nội dung, bổ sung hồ sơ,... Văn phòng đăng ký đất đai thành phố có trách nhiệm giải trình, báo cáo bổ sung và trình lại theo quy định tại khoản 1 Điều này.

2. Trách nhiệm thi hành

Giám đốc Văn phòng Đăng ký Đất đai Thành phố có trách nhiệm tham mưu, tổ chức triển khai, theo dõi, đánh giá, báo cáo kết quả định kỳ mỗi tháng việc thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền; khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo, đề xuất Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường xem xét, quyết định; chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường đối với việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 10 năm 2017 đến ngày 31 tháng 3 năm 2018.

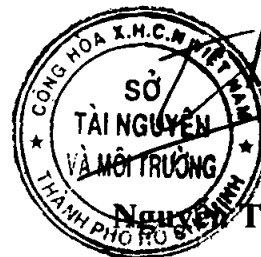
2. Quyết định này thay thế Quyết định số 2221/QĐ-STNMT-PC ngày 05 tháng 9 năm 2017 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường về ủy quyền cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

Điều 4. Chánh Văn phòng Sở, Giám đốc, Phó Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thành phố, Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, Trưởng phòng Pháp chế, Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin tài nguyên và môi trường, Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Ủy ban nhân dân thành phố;
- Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- Sở Nội vụ, Sở Tư pháp, Công an thành phố;
- Ủy ban nhân dân 24 quận, huyện;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VPS, PC (3b).CVP.60.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Toàn Thắng